

No. EXPEDIENTE
INAPA-DAF-CM-2019-0207

Fecha de emisión: 26/07/2019

INSTITUTO NACIONAL AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS

ORDEN DE SERVICIOS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **INAPA-2019-00466**

Descripción: **SERVICIO DE ALQUILER DE UNA (1) IMPRESORA A COLOR, POR UN PERIODO DE TRES (3) MESES, TODO INCLUIDO, PARA SER UTILIZADA EN LA GENERACIÓN DE FACTURAS COMERCIALES DE LA DIRECCIÓN COMERCIAL. -**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Lapmer Tecnología, SRL**

RNC: **101774304**

Nombre Comercial: **Lapmer Tecnología, SRL**

Domicilio Comercial: **U, 10509 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-565-8683**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **A condición del contrato**

Monto Total: **973,500.00**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	44101503	SERVICIOS DE ALQUILER IMPRESORA A COLOR Todo	1.00	UD	825,000.00	825,000.00		148,500.00	0.00	973,500.00

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma
Roniberto Pulido
Nombre y Apellido


Firma
DIO Amparada
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		Incluido, por un periodo de Tres (3) Meses.								

Subtotal RD\$	825,000.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	148,500.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	973,500.00

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO





 Rubén Julián Pérez S.
 Nombre y Apellido



 Doña Amparito Sánchez
 Nombre y Apellido

INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
(INAPA)

"Año de la Innovación y la Competitividad"

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

ACTA SIMPLE No.073/2019,
PARA ADJUDICACIÓN DE COMPRA MENOR
(Contratación de Servicios)

El día veintiséis (26) del mes de julio del año 2019, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 340/06 de Contratación de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y sus modificaciones y su Reglamento de Aplicación No. 543-12, las personas responsables del Proceso de Compra Menor de Bienes y Servicios: LICDA. VIANELA REYES, Directora Administrativa y la LICDA. ROSULA JULIANA DE JESÚS INOA L., Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones, conocieron las propuestas presentadas por los suplidores convocados a fin de atender la solicitud de Servicio No. **SOS2019-001083** d/f 03/07/2019, solicitada por la Dirección de Tecnología de la Información, mediante el memo No.290/2019, para Servicio de Alquiler de 1 Impresora a Color, por un Periodo de Tres Meses, todo incluido, para ser utilizada en la Generación de Facturas Comerciales de la Dirección Comercial; detallada a continuación: ✓

SERVICIO REQUERIDO:

No.	Descripción	Cantidad	Unidad
1	SERVICIOS DE ALQUILER DE IMPRESORA A COLOR TODO INCLUIDO, POR UN PERIODO DE TRES (03) MESES	1 ✓	Unidad

CONSIDERANDO: Que el artículo 49 del Reglamento de Aplicación de la Ley 340-06, establece que "El objetivo del procedimiento de Compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley". ✓

CONSIDERANDO: Que el umbral establecido para el periodo correspondiente al año 2019, para las compras menores es desde (CIENTO TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SIETE PESOS CON 00/100) RD\$137,407.00 hasta (UN MILLÓN TREINTA MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS DOMINICANOS CON 99/100) RD\$1,030,551.99. ✓

CONSIDERANDO: Que en ese mismo tenor aclaramos que en los casos necesario, según el artículo 100 del reglamento de aplicación de la ley 340-06, aprobado mediante decreto N.543-12, establece "-Cuando habiéndose realizado un procedimiento de selección la menor oferta económica obtenida supere el máximo establecido por el umbral correspondiente para ese procedimiento, se podrá continuar con el proceso de selección y adjudicación siempre y cuando dicha variación no sea superior al diez por ciento (10%)". ✓

CONSIDERANDO: que el Art. 50 del mismo Reglamento de Aplicación, establece que la entidad Contratante deberá enviar invitaciones a un mínimo de tres (03) proveedores dentro de los posibles oferentes que puedan atender al requerimiento, a fin de que puedan presentar sus ofertas.

CONSIDERANDO: Que en fecha 22 de julio del 2019 se publicó en el portal el proceso, a los fines de atender el requerimiento No. **SOS2019-001083** para servicio de alquiler de impresora, por lo que se invitó a 3 proveedores, estableciendo un plazo de tres (03) días para presentar sus ofertas;

CONSIDERANDO: Que concluido dicho plazo, se procedió a abrir y dar lectura a las propuestas económicas recibidas, detalladas a continuación:

No	PROVEEDOR	MONTO DE LA OFERTA (RD\$)	MONTO ADJUDICADO (RD\$)	CONDICIÓN Y/U OBSERVACIÓN
1	LAPMER TECNOLOGÍA, SRL	RD\$973,500.00	RD\$973,500.00	Crédito 30 Días
2	KELNET COMPUTER, SRL			No Presentó Oferta
3	GUTE GLUBE INVESTMENTS, SRL			No Presentó Oferta

Luego de analizar las ofertas económicas recibidas, en cuanto a precio, calidad y cumplimiento en la entrega por el proveedor, las encargadas del proceso pudieron comprobar que fue un proceso abierto en plataforma, al mismo presentó oferta 1 proveedor, el mismo cumple con lo requerido; por lo que, se decidió adjudicar el servicio a **LAPMER TECNOLOGÍA, SRL** conforme a la propuesta de fecha 24/07/2019 siendo la mejor oferta para los intereses del **INAPA**.

Siendo las 12:00 m del día veintiséis (26) del mes de julio del año dos mil diecinueve (2019), en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional.

“POR LOS RESPONSABLES DE LOS PROCESOS DE COMPRA MENOR BIENES Y SERVICIOS”


LICDA. VANELA REYES
Directora Administrativa




LICDA. ROSULA JULIANA DE JESÚS INOA L.
Enc. del Departamento de Compras y Contrataciones



Acta Simple/ SOS2019-001083D

Adjunto Nomina de Asociados Actualizada

Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales

Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes

Adjunto de Certificación de impuestos al día

Adjunto de Registro de incorporación

Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración

Adjunto de Ley o Decreto de incorporación

Adjunto de los Estatutos Sociales

Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Proveedores

Buscar prov

Proveedor (5335)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (3)	Interesados (1)	Respondidas (0)
 Compradores Proveedores Lapmer Tecnología, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101774304	Phone: 809-565-8683		Sí	-	-
 Compradores Proveedores Kelnet Computer, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130721416	Phone: 809-620-7007		Sí	-	-
 Compradores Proveedores GUTE GLUBE INVESTMENTS, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130295336	Phone: 809-333-5557		Sí	-	-
 Compradores Proveedores Daismar Comercial, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131130461	Phone: 809-221-7848		-	-	-
 Compradores Proveedores Business Beb & Asociados, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130351414	Phone: 809-732-9801		-	-	-

1

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuentes de recursos propios

¿Integración Manual?

Código de la integración 468

Certificado de Apropiación CERTIFICACION 468-2019.pdf - Certificado de Apropiación

Presupuestaria: Presupuestaria

Valor total del presupuesto 830,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria

Valor

2.3.9.2.01

830,000.00
DOP

Configurar

SNCC.D.002



No. EXPEDIENTE

468-1

26 de julio de 2019

CERTIFICACIÓN DE CUOTA A COMPROMETER
DIRECCION FINANCIERA

REQUERIMIENTO DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FECHA :VIERNES, 26 DE JULIO DE 2019

Yo, LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA, en mi calidad de DIRECTORA Financiera de **Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)**

CERTIFICO:

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de RECURSOS DE CAPTACION DIRECTA y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período JULIO-SEPTIEMBRE DEL 2019 para la adquisición que se especifica a continuación:

* SERVICIO DE ALQUILER DE UNA (1) IMPRESORA A COLOR, POR UN PERIODO DE TRES (3) MESES, TODOS INCLUIDO, PARA SER UTILIZADA EN LA GENERACION DE FACTURAS COMERCIALES DE LA DIRECCION COMERCIAL.

PRESUPUESTO: RD\$973,500.00 (NOVECIENTOS SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS CON 00/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación (**Compra Menor**).

Y para que conste, firmo la presente certificación,


LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA
DIRECTORA FINANCIERA



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino





INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y
ALCANTARILLADOS (INAPA)
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACION
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE

No. DOCUMENTO

SOS2019-
001083

03/07/2019

No. Solicitud : **SOS2019-001083**

Objeto de la compra:

Rubro	
-------	--

Planificada : **False**

Detalle pedido

Item	Codigo	Descripcion	Descripción de Artículos				
			Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto	
1	81112201209	81112201209 - SERVICIOS DE ALQUILER IMPRESORA A COLOR Todo Incluido, por un periodo de Tres (3) Meses.	Unidad	1.00			
						Total	

Observaciones: ESTE EQUIPO SERA UTILIZADO EN LA DIRECCION COMERCIAL, PARA LA GENERACION FACTURAS COMERCIALES.

Plan de Entrega Estimado

Item	Direccion de entrega	Cantidad requerida	Fecha Necesidad
1	Nivel Central - Suministro	1.00	03/07/2019

Requerido Por

ROSULA JULIANA DE JESUS INOA

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

