



06 de febrero de 2018

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS  
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**REQUERIMIENTO** DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**FECHA** :MARTES, 06 DE FEBRERO DE 2018

Yo, LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA, en mi calidad de DIRECTORA Administrativa y Financiera de **Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)**

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos PROPIOS y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período ENERO - MARZO DEL 2018 para la adquisición que se especifica a continuación:

\*COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTACION: (IMPRESORAS LASER, MULTIFUNCIONAL Y IMPRESORA MULTIFUNCIONAL DE SISTEMA DE TINTA RECARGABLE DE FABRICA, PANTALLA PARA PROYECTOR Y PROYECTOR, CONECTOR JACK CAT-6, SWITCH 48 PUERTOS Y SCANNER), PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE TI Y LAS DEPENDENCIAS.

**PRESUPUESTO: RD\$1,122.824.67 (UN MILLON CIENTO VEINTIDOS MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS CON 67/100).**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación (**Procedimiento de selección Comparación de Precios**).

Y para que conste, firmo la presente certificación,

LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA.  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA