



INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS (INAPA)

DEPARTAMENTO PROVINCIAL SAN CRISTÓBAL

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

TELÉFONOS: 809-528-7157/ 809-528-2113

DSG/2021

FORMULARIO PARA LA SOLICITUD DE COMPRA

Solicitud de Compra #: **003**

Lugar: San Cristóbal

Dependencia solicitante: **INAPA San Cristóbal**

Fecha: 14-01-2021.

Autorizado por: **Lic. Francisco Orlando Rodríguez**
Enc. Administrativo INAPA San Cristóbal

Objeto de solicitud: Compra de PCs de escritorio para ser utilizadas en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales.

Aprobado por: **Ing. Jean Michel Reynes**
Director Provincial, S.C.

Solicitado por: **Ramón Osiris Suero**
Enc. Interino Servicios Generales

Observaciones: _____

INSTRUCCIONES:

- 1.- La dependencia solicitante deberá llenar esta requisición en un (1) original y una (1) copia
- 2.- Si uno o más artículos no están en catálogo, no mencione el código y proporcione detalles completos
- 3.- Esta requisición deberá ser firmada por la persona de la dependencia autorizada para formular pedidos
- 4.- Esta requisición sólo se utilizará cuando se compruebe no haber existencia en almacén de lo solicitado

Descripción de Artículos	Cantidad Solicitada	Unidad	Observaciones
PCs de escritorio	8	UD	PCs de escritorio con CPU core i3, memoria 8GB DDR3, disco duro HDD 256GB
Monitor	8	UD	Monitor 19 pulgadas
Mouse	8	UD	Mouse alambrico optico
Teclado	8	UD	Teclado alambrico idioma español
Cable VGA	8	UD	Cable VGA para conexion de monitor

Distribución : Un original para la División de Compras
Una copia para la oficina solicitante

