

INAPA

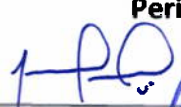
**INSTITUTO NACIONAL
DE AGUAS POTABLES Y
ALCANTARILLADOS**

INFORME SEGUIMIENTO
SEGUNDO TRIMESTRE 2026

**PROGRAMA SANEAMIENTO UNIVERSAL CIUDADES
TURÍSTICAS Y COSTERAS**

No. 5637/OC-DR y 5638/KI-DR

Periodo: abril a junio de 2026


Ing. Nicolás E. Grullón Valdez
Director de Ejecución de Programas y Proyectos de
Inversión





**INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
(INAPA)
DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN
(DEPPI)**

UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA

ÍNDICE

I.- Descripción y Contexto del Programa.	3
II.- Resumen gestión técnica, financiera y administrativa	4
2.1 Gestión Financiera y Administrativa	4
2.2.1 Gestión Financiera.	5
2.2.2.- Gestión Administrativa y de Planificación	6
2.3 Gestión Técnica y avances de las actividades.	7
2.3.1 Actividades generales.....	7
2.3.2.- Expansión y optimización de la infraestructura de saneamiento- Componente 1 .	8
2.3.3.- Fortalecimiento Institucional y mejora de eficiencia en el sector.	16
III.- Indicadores del Programa y Avances.....	¡Error! Marcador no definido.
ANEXOS.....	20
ANEXO I: Procesos de Adquisiciones y Seguimiento.	20
ANEXO II: Fotos de actividades de construcción de las obras.	23

I.- Descripción y Contexto del Programa.

El “*Programa de Saneamiento Universal de Ciudades Turísticas y Costeras*” de la República Dominicana firmado entre el Gobierno dominicano y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), con el financiamiento de recursos económicos del BID, de la Facilidad de Corea para el Cofinanciamiento del Desarrollo de la Infraestructura de América Latina y el Caribe (KIF). Este Contrato fue firmado el 23 de diciembre de 2022 y aprobado por el Congreso Nacional mediante la Resolución Núm. 50-23 de fecha 02 de agosto de 2023. El periodo de ejecución está indicado en los documentos del Convenio hasta el 19 de agosto de 2028; por tanto, el tiempo restante es de **26 meses**.

- ✓ El 03 de enero de 2025 se somete a la Cámara de Diputados de la República Dominicana el Convenio con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) por USD50,000,000.0 para el financiamiento de contrapartida del Programa Saneamiento Universal de Ciudades Turísticas y Costeras Fase I, aprobado en la Gaceta Oficial el 30 de mayo de 2025 (Resolución núm. 31-25), este convenio corresponde a un aporte de contrapartida del Fondo para la Promoción del Desarrollo (FONPRODE). Entrada en Vigor el 28 de agosto de 2025 del préstamo ICO del Reino de España y el Ministerio de Hacienda y Economía de la República Dominicana de acuerdo con la cláusula No 2 del Convenio.

El Programa está estructurado en dos (2) componentes:

Componente I. Expansión y optimización de la infraestructura de saneamiento y **Componente II.** Fortalecimiento Institucional y Mejoras de Eficiencia en el Sector.

También incluye el financiamiento para el desarrollo de la gestión administrativa, auditoría, monitoreo y evaluación del Programa.

El Acuerdo para la Gestión del Programa entre INAPA y CORAABO fue firmado el 12 de septiembre de 2023 y el Acuerdo Subsidiario entre el Ministerio de Hacienda y el INAPA en fecha 07 de diciembre de 2023. Este Programa se encuentra en el Sistema Nacional de Inversión Pública identificado con el Código SNIP No. 15143.

El Acuerdo Subsidiario para el Programa Saneamiento Universal Localidades Costeras y Turísticas que se financiaran con los fondos FEDES (Fondo Español para el Desarrollo Sostenible) fue firmado el 10 de diciembre de 2025-

El BID emite la No Objeción al Reglamento Operativo del Programa en fecha 24 de noviembre de 2023.

El BID emitió la No Objeción al Reglamento Operativo del Programa (ROP), PEP, POA con inclusión de fondos FEDES el 17 de marzo de 2026 (O-CID/CDR-126/2026).

El Taller de Arranque del Programa fue realizado el 16 de febrero de 2024, y el primer desembolso del Programa se realizó el 22 de abril de 2024.

La implantación del SIGEF es obligatoria para todas las instituciones del gobierno central y las instituciones descentralizadas autónomas que manejan recursos públicos, según el Artículo núm. 3 del Decreto Núm. 9-04, de fecha 06 de enero de 2004, que crea el SIGEF, en cumplimiento de esta disposición, la ejecución

financiera se realiza mediante el módulo de Unidades Ejecutoras de Programas con Recursos Externos (UEPEX). En esta herramienta todas las operaciones están asociada a los Módulos de Tesorería y Contabilidad Nacional.

El control interno de las operaciones es realizado por dos (2) unidades ubicadas en el INAPA, una es el área de Revisión y Control del INAPA y la Unidad de Auditoría Interna (UAI) de la Contraloría General de la República Dominicana (CGR) con la responsabilidad de asegurar la gestión de los aspectos financieros y de adquisiciones del Programa.

Asimismo, los pagos son revisados y autorizados por la Unidad de Auditoría Interna (UAI) que es una dependencia subordinada, normativa, administrativa y financiera de la CGR. bajo el ámbito de la Ley 10-07 y su reglamento de aplicación No. 491-07, a los fines de evidenciar el cumplimiento de los controles previos y la revisión documental del expediente de pago, y los contratos son registrados en el Sistema de Trámite Estructurado (TRE) de la Contraloría General de la República Dominicana (CGR).

Las conciliaciones de cuentas del Programa se realizan mensualmente y los Estados Financieros se elaboran en periodo semestrales, las cuentas e inversiones del Programa son auditadas por una Firma Auditora Externa anualmente conforme lo indica el documento del Convenio de Préstamo.

La Unidad Ejecutora del Programa tiene conformado un equipo contratado y del INAPA que realiza las funciones de ejecución del Programa, a la fecha está compuesto por: i) Coordinador General, ii) Especialistas en Adquisiciones, iii) Especialista en Finanzas, iv) Asistente de contabilidad, v) Especialista Experto en Gestión de Contrato, vi) Especialista en Planificación, vii) Especialista en Tecnología y Comunicaciones, viii) Especialista Social y Género, ix) Especialista Gestor de Contrato, x) Analistas Ambientales (3), xi) Analista de Género (2) y con el apoyo desde la DEPPI: en temas de: i) apoyo comercial, ii) Electromecánica, iii) Legal, iv) Monitoreo y seguimiento, v) Recursos Humanos vi) gestión de contratos vii) Ambiental y viii) Coordinador Componente I y División Técnica Componente II

En el Programa se reciben trimestralmente las Misiones de Supervisión y Evaluación y se realizan las revisiones de carteras entre el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), INAPA, Ministerio de Hacienda y Economía con los objetivos específicos de: (i) revisar los aspectos fiduciarios y técnicos, y los instrumentos de planificación e implementación con la Unidad Coordinadora del Programa (UCP), INAPA y las contrapartes de CORAABO, (ii) revisar los aspectos ambientales y sociales del Programa y (iii) se realizan visita técnica a Boca Chica.

Este informe resumen los avances de las actividades técnicas, de indicadores, gestión ambiental y social, y la gestión financiera del Programa para el trimestre abril a junio de 2026

II.- Resumen gestión técnica, financiera y administrativa

2.1 Gestión Financiera y Administrativa

Los Datos Financieros Generales del Programa se muestran a continuación:

- ✓ ***Monto Actual total Aprobado del Programa: USD 190,000,000.0***
- ✓ ***Monto desembolsado a marzo, 2026: USD 35,340,825.00***
- ✓ ***Monto desembolsado al segundo trimestre, 2026: USD 4,000,000.0 (BID)***
- ✓ ***Monto Comprometido a junio de 2026: USD 124,442,168***
- ✓ ***Monto Pagado a marzo de 2026: USD 2,709,516***
- ✓ ***Avance Desembolsados: 18.60% con relación al monto total.***

2.2.1 Gestión Financiera.

El presupuesto del Programa y los avances de la Ejecución a la fecha se describen a continuación:

El **componente 1** y **componente 2** presentan la siguiente ejecución financiera: **USD21,367,203** y **USD248,279**, respectivamente. mientras que los componentes 3 y 4 (Gastos de Administración, y Auditoría, Monitoreo y Evaluación) presentan montos ejecutados de **USD1,191,243**, lo que representa un monto total acumulado de ejecución de **USD22,806,724**, esto es un **12%** del monto en relación con el monto total del Programa. El porcentaje de la ejecución acumulada (**USD22,806,724**) es de **64.53%** con relación al monto total desembolsado al Programa (**USD 35,340,825**). Para el presente trimestre la ejecución es de **USD 2,709,516**, a continuación, el detalle:

Tabla No. 1: Presupuesto y avances de la ejecución a junio de 2026

Componentes	Valores en USD						% Ejecución acumulada
	Presupuest o Actual BID/Corea	Presupuest o Actual FEDES	Total	Monto Comprometid o/ Contratado	Ejecutado acumulad o	Por ejecutar	
Componente 1 - Expansión y optimización de la infraestructura de saneamiento	127,212,000	47,000,000	174,212,000	122,476,615	21,367,203	152,844,797	12%
Componente 2 - Fortalecimiento Institucional y mejora de eficiencia en el sector	7,288,000	3,000,000	10,288,000	116,108.5	248,279	10,039,721	2%
Administración u otros gastos contingentes	5,000,000		5,000,000	237,531	1,169,930	3,830,070	23%
Auditoría, monitoreo y evaluación	500,000		500,000	202,906.5	21,313	478,687	4%
TOTAL	140,000,000	50,000,000	190,000,000	124,442,168	22,806,724	167,193,276	12.00%

El detalle de los ingresos y egresos del Programa a junio de 2026, se muestra en el cuadro siguiente:

Tabla No. 2: Ingresos y egresos del Programa hasta a junio de 2026.

Semestre/Trimestre	Desembolso del periodo (USD)	Ingresos Acumulado al periodo (USD) (a)	Egresos acumulados (USD) (b)	Por ejecutar (USD) (a-b)
Año 2024	340,825	340,825	240,509	100,316
Enero a junio, 2025	22,000,000	22,340,825	516,540	21,824,285
Julio a diciembre de 2025	-	22,340,825	11,119,971	11,220,854
Enero a marzo de 2026	8,000,000	30,340,825	20,097,208	10,243,617
Abril a junio de 2026	4,000,000	34,340,825	22,806,724	11,534,101
Total a la fecha- Fondos BID-Corea	30,340,825	34,340,825	22,806,724	11,534,101
Total a la Fecha Fondos Corea	4,000,000	4,000,000	-	4,000,000

2.2.2.- Gestión Administrativa y de Planificación

La actualización del Plan de Adquisiciones Programa Saneamiento Universal Ciudades Turísticas y Costeras- 1era Fase es la **No. 9, aprobadas por el BID en fecha 25 de febrero de 2026** contempla un total de **54 procesos de Adquisiciones** con un monto aproximado de **136.7** millones de dólares norteamericanos (sin incluir los procesos declarados desiertos y cancelados) de los cuáles al finalizar el mes de junio de 2026 se encuentra comprometido el monto de **124.4** millones de dólares norteamericanos.

La cantidad de procesos terminados es de ocho (8), desiertos/cancelados de trece (13) y el resto (33) procesos se detallan a continuación:

Tabla No. 3: Estado de avance de los procesos del Plan de Adquisiciones.

Componentes	Contratados/ Completados	En curso o Evaluación/ Publicados	Previstos/ Planificados	Tota de procesos
Componente 1 - Expansión y optimización de la infraestructura de saneamiento	4	-	-	4
Componente 2 - Fortalecimiento Institucional y mejoras de eficiencia en el sector	2	-	5	7
Administración u otros gastos contingentes	10	1	10	21
Auditoria, Monitoreo y Evaluación	1	-	-	1
Total de procesos	17	1	15	33

Nota: En el Anexo I se presenta un detalle de los procesos de Adquisiciones.

Los avances en la elaboración de Términos de Referencias, solicitudes y aprobaciones de No Objeción de procesos se detallan a continuación:

- **Adquisición de equipos pesados (LPI-BS-002-2024).** El documento fue remitido al BID en fecha 5 de diciembre de 2025, el Banco emitió la No Objeción a los documentos de Licitación en fecha 18 de diciembre de 2025. Publicado en fecha 23 de marzo de 2026 con fecha límite de entrega el 30 de abril de 2026; la apertura de las Ofertas fue realizada el 13 de mayo de 2026; al finalizar el informe se encuentra en etapa de evaluación.
- Proceso de **Contratación hotel para celebración LATINOSAN 2026**, CP-SNC-001-2026-INAPA-CORAABO-BID: en fecha 17 de diciembre se remiten las especificaciones técnicas y el documento de solicitud de cotización al Banco para su visto bueno, el cual fue otorgado el 18 de diciembre; el 26 de diciembre del 2025 es publicado el proceso en el Listín Diario y la página web del INAPA con una fecha límite de recepción de ofertas del 27 de enero del 2026. El Acta de Apertura de Ofertas del proceso fue realizada en fecha 02 de febrero de 2026. **Proceso cancelado por esta Fase I, se integra a la Fase II.**

- Proceso de **Contratación empresa logística LATINOSAN 2026**, CP-SNC-002-2026-INAPA-CORAABO-BID: en fecha 17 de diciembre se remiten las especificaciones técnicas y el documento de solicitud de cotización al Banco para su visto bueno, el cual fue otorgado el 19 de diciembre; el 26 de diciembre del 2025 es publicado el proceso en el Listín Diario y la página web del INAPA con una fecha límite de recepción de ofertas del 27 de enero del 2026. El Acta de Apertura de Ofertas del proceso fue realizada en fecha 09 de febrero de 2026. **El proceso fue cancelado.**
- **CP-SNC-004-2026-INAPA-CORAABO-BID Contratación de salón en Hotel para Celebración Talleres BID: Formación en QGISRED.** El 26 de febrero de 2026 se remite la invitación a interesados para participar en el proceso con fecha límite de recepción el 06 de marzo de 2026. En fecha 09 de marzo de 2026 fue realizado el Acto de Apertura del proceso de comparación de precios. Informe de fecha 12 de marzo de 2026. Y se realizó la notificación a los participantes en fecha 12 de marzo de 2026. Se realizó la contratación y fue efectuado el pago por el Programa Ciudades Turísticas y Costeras Fase II. **El evento fue realizado el 17, 18 y 19 de marzo de 2026.**
- **Publicados el 28 de mayo de 2026 con fecha límite de entrega el 29 de junio de 2026:**
 - i) Especialista Arquitecto (CCIN-001-2026-INAPA-CORAABO-BID)

2.3 Gestión Técnica y avances de las actividades.

El cronograma del Programa se resume a continuación:

Tabla No. 4: Programación estimada de avance del Programa.

Componente	Descripción	2024		2025		2026		2027		2028
		1er S	2do S	1er S	2do S	1er S	2do S	1er S	2do S	1er S
Componente 1 - Expansión y optimización de la infraestructura de saneamiento	Programado	D-50%	D-40%	D-10%	E-0%	E-O%	E-40%	E-60%	OPE R	OPER
	Avance	D-100%- Contrato Finalizado				Acta de inicio				
Componente 2 - Fortalecimiento Institucional y mejora de eficiencia en el sector	Programado	0%	D-20%	D-0%	D-0%	D-30%	D-50%	E-25%	E-50%	E-25%
	Avance	D-20% Procesos en planificación			En Programación					

D: Proceso de contratación de Diseño y construcción (% de actividades de contratación).

E: Ejecución- % de avance Físico (Contratos) a la fecha y Programado.

2.3.1 Actividades generales

Las actividades generales realizadas en el presente trimestre por la UCP, son las siguientes:

- ✓ Se realizaron las reuniones de seguimiento semanales entre el equipo del BID y la UCP, para dar seguimiento a los procesos de adquisiciones en proceso.

-
- ✓ Reactivación de actividades del Contratista de las obras, suspendida la obra por Semana Santa, el 06 de abril de 2026
 - ✓ Se realizó el levantamiento de información de terreno para estación de Bombeo del Alcantarillado Sanitario de Boca Chica16 de abril de 2026
 - ✓ Se firmó el Acuerdo de Uso de Terreno con Costa Blanca e INAPA.....14 de abril de 2026
 - ✓ Contratos Firmados con tres miembros del DAAB y legalizados..... 14 de abril de 2026
 - ✓ Se realizó la entrega para el MQRS en Boca Chica de equipos de informáticos a CORAABO.....01 de mayo de 2026
 - ✓ Se elaboraron los Términos de Referencia para Especialista Senior, Gestor /a Proyectos, Ingeniero de Costo y Presupuesto y Supervisores de Obras, Arquitecto del Proyecto, Especialista en Planificación, Analista de Planificación.....mayo, 2026
 - ✓ Preparación del proceso Diplomado en Salud y Seguridad Ocupacional (CP-SNC-003-2026-INAPA- CORAABO-BID) para su publicación en el tercer trimestre de 2026....abril y mayo, 2026
 - ✓ Aprobación (INAPA-BID No. 160/2026) al informe mensual de la Firma Supervisora No. 1 (febrero, 2026)29 de junio de 2026
 - ✓ Aprobación (INAPA-BID No.114/2026) al informe mensual de la Firma Supervisora No. 229 de abril de 2026
 - ✓ Aprobación (INAPA-BID No.138/2026) al informe mensual de la Firma Supervisora No. 3.....29 de mayo de 2026
 - ✓ Aprobación (INAPA-BID No. 155/2026) al Informe de la Firma Supervisora del 1er trimestre (febrero a abril, 2026)22 de junio de 2026

El detalle para cada uno de los componentes es el siguiente:

2.3.2.- Expansión y optimización de la infraestructura de saneamiento- Componente 1

El componente 1, entra en la fase de ejecución en el primer trimestre del 2026 luego de que se completaran los contratos de la Macro Infraestructuras, la Firma Supervisora y de las Redes Secundarias.

El diseño conceptual del sistema de saneamiento para la zona de Boca Chica, Andrés y La Caleta fue preparado de manera conjunta con el BID. Está formado por los siguientes componentes:

- Red Alcantarillado Sanitario
- Colectoras
- Líneas de Impulsión
- Estaciones de Bombeo
- Planta de Tratamiento de Aguas Residuales
- Emisario Submarino

El proyecto está dividido en doce (12) cuencas de drenajes que descargan en los colectores maestros, con una longitud total proyectada de 23,770 m, de los cuales 11,220 m se tienen considerados para colocar con metodología no destructiva (MND). De igual forma, se tiene una longitud proyectada de redes secundarias de 250,000 m.

Se contará con un total de siete (7) estaciones de bombeo ubicadas en áreas estratégicas, para poder impulsar las aguas negras hacia la nueva planta de tratamiento y emisario submarino. La longitud proyectada de la línea de impulsión es de 6,740 m.

En el proceso de tratamiento de las aguas residuales, se tienen 3 etapas o fases:

- **Pretratamiento (PTAR):** Pozo de gruesos, desbaste de sólidos, desarenado, desengrasado (aireado), medición (Aforador Parshall) y desinfección.
- **Transporte.**
- **Tratamiento Biológico Submarino:** Emisario en Punta Caucedo.

Estas obras se han diseñado para un periodo de 50 años para el proyecto, con inicio del plan Maestro en 2022 (211,610 habitantes) y fin de plan en 2072 (388,811 habitantes). Para las demás macroestructuras (EBs, líneas de impulsión, pretratamiento y emisario submarino) se adoptó un período de 30 años, con el fin de plan en el año de 2052 (318,454 habitantes).

2.3.2.1 Seguimiento de los contratos de obras y supervisión

En el **Componente 1** se encuentran en ejecución los siguientes contratos de obras y supervisión>

- El Diseño de detalle se encuentra incluido en el Proceso de **LPI-O-001-2023 INAPA-CORAABO-BID: Licitación Macro Infraestructura de Saneamiento de Boca Chica: Diseño y Construcción de Obras de Alcantarillado Sanitario; Diseño y Construcción de Microtunelación; Diseño y Construcción de Emisario Submarino y la operación de Instalaciones de bombeo y tratamiento de aguas residuales.** El Contrato No. 011/2025 fue firmado el 2 de abril de 2025. El Acta de inicio fue firmada el 18 de marzo de 2026. Desde el último trimestre de 2025 se han efectuado intercambios de información referente los criterios de diseños a ser incorporados en los cálculos de las infraestructuras de las obras para la ejecución de este contrato con la UCP.
- **LPI-O-001-2024: Construcción de Redes Secundarias y Conexiones Domiciliarias por Resultados del Alcantarillado Sanitario de Boca Chica**, de los Lotes No. 1, 2 y 3. Revisión borrador de Contrato y Negociación el 29 de septiembre de 2025; y se remitió al BID el 10 de diciembre de 2025; No Objeción del BID otorgada en fecha 16 de diciembre de 2025, y fue remitido el plazo suspensivo previo a la contratación del proceso para la selección y contratación de proveedores para el Proceso.....18 de diciembre de 2025
- **Firma del contrato efectuada para:** i) **Lote No. 1:** Construcción de redes colectoras, conexiones domiciliarias para 6,000 viviendas y una (1) Estación de Bombeo, en fecha 02 de febrero de 2026, por un monto de **DOP756,691,245.88;** ii) **Lote No. 4:** Construcción de redes colectoras y conexiones domiciliarias para 5,000 viviendas, el 20 de enero de 2026 por un monto de **DOP 689,264,250.22**
- **Pendiente de Firma de Contrato:** ii) **Lote No. 2:** Construcción de redes colectoras y conexiones domiciliarias para 6,500 viviendas y dos (2) estaciones de Bombeo
- **Servicios de Monitoreo de Datos Oceanográficos Asociado al Proyecto de Ingeniería del Emisario Submarino, (SBCC-001-2024-INAPA-CORAABO-BID).** Contrato para la firma al finalizar el mes de marzo de 2026
- Proceso **SBCC-001-2023 INAPA-CORAABO-BID Supervisión de Obras de Diseño + Construcción + Operación y Redes Secundarias por Resultados.** La firma del contrato fue el 19 de noviembre de 2025, la fecha de inicio de los servicios es el 28 de enero de 2026. Iniciando con

la supervisión del Contrato de la Macro infraestructuras, en el mes de febrero de 2026. Al finalizar el presente trimestre esta Firma ha entregado tres (3) informes mensuales y un (1) informe trimestral referente a los servicios.

Se resalta que, en el segundo trimestre de 2026, el avance del Componente 1. está enfocado principalmente en el inicio de la ejecución del Contrato para el Diseño, construcción y Operación de la Macro-infraestructura y de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, y de la Firma Supervisora, y al avance de los Diseños del sistema de alcantarillado de la ciudad de Boca Chica.

A la fecha, los avances referentes a los diseños de la Macro-infraestructura y de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales consisten en estudios geotécnicos, topografía, diseños e instalación de tuberías de impulsión y de gravedad, todos en ejecución, casi ninguno terminado en su totalidad, las principales revisiones y acciones de la Supervisión y el Contratista para la Construcción del Sistema de Alcantarillados de Boca Chica, se presentan a continuación:

➤ **Preparación y Revisión de los Diseños presentados por el Contratista:**

- **Propuesta de trazado de impulsiones 2 y 3**, se presentaron planos de planta y perfil. Se revisaron interferencias, servicios afectados, radios de giro, distancia al caño, materiales de zanja y requisitos constructivos.....02/04/2026–08/04/2026
- **Aprobación de criterios de diseño**, se revisaron criterios de diseño estructural e hidráulico del emisario submarino y otros componentes, quedaron algunas observaciones condicionadas por documentos relacionados aún pendientes..... 07/04/2026–05/05/2026
- **Propuesta de trazado de impulsión 5**, se presentó trazado y perfil de la impulsión 5, la supervisión observó falta de referencias urbanas, interferencias, deflexiones máximas, detalles constructivos y elementos hidráulicos..... 09/04/2026–11/04/2026
- **Vallas móviles y comunicación visual del proyecto**, se gestionó información para confección de vallas móviles, material informativo y artes de mapas informativos..... 10/04/2026–07/05/2026
- **Selección de alternativas de diseño de EBARS, impulsiones, emisario y PTAR**, se sometieron alternativas de diseño y respuestas a observaciones, se solicitó al Contratista integrar el análisis del sistema a presión en un solo documento, incluyendo bombas, válvulas, impulsiones, dispositivos antiariete y criterios de diseño..... 01/04/2026–19/05/2026
- **Diseño de EBARS e impulsiones**, se revisaron memorias hidráulicas, modelos, planos planta-perfil, cámaras, registros y diseños estructurales. Varias con observadas por falta de integración en planos o por ajustes antes de construcción y compra de materiales..... 02/04/2026–26/06/2026
- **Información taquimétrica, topográfica y catastro de redes**, se acusó recibo de archivos taquimétricos y se remitieron informaciones de catastro de redes, levantamientos topográficos y red geodésica primaria..... 05/04/2026–25/06/2026
- **Propuesta y uso de tuberías PVC**, se sometió a aprobación el uso de tuberías PVC para impulsiones 2 y 3. La no objeción fue condicionada a la presentación de certificados de calidad y al uso específico para actividades de rápido impacto..... 08/04/2026–15/05/2026
- **Propuesta de materiales para relleno de zanjas**, se revisaron ensayos de laboratorio para caliche, gravilla, material de relleno y material proveniente de excavación, la supervisión aprobó su uso de forma condicionada, solicitando controles de humedad, granulometría, acopio y ensayos adicionales.....09/04/2026–27/05/2026

-
- **Documentos iniciales requeridos**, se revisó documentación inicial del contratista, quedaron pendientes formatos PGAS, Plan de Biodiversidad, autorizaciones ambientales, certificados, acreditaciones de gestores, encuestas previas, ficha mensual de monitoreo y otros soportes.....07/04/2026–23/06/2026
 - **Plan de desvío de tráfico para Costa Blanca e impulsiones**, Se revisaron planes de desvío para impulsiones 2, 3 y 5. Se indicó la necesidad de socialización con Alcaldía y Policía, y se emitieron comentarios para mejorar el manejo del tráfico.....11/04/2026–16/06/2026
 - **Diseño geotécnico**, se remitieron estudios, documentos y actualizaciones de diseño geotécnico, incluyendo información asociada al emisario y sondeos disponibles30/04/2026–25/06/2026
 - **Sistema de Gestión de Calidad**, se revisó el Plan de Gestión de Calidad y se emitieron comentarios asociados a su aplicación.30/04/2026–17/06/2026
 - **Excavación de zanjas, laboratorios y controles**, se consultaron temas vinculados a excavaciones, laboratorio, ensayos, condiciones de zanja, manejo de materiales y controles para ejecución de las obras..... 2/5/2026
 - **Pozos de registro prefabricados, tapas y registros**, se sometieron propuestas para pozos de registro prefabricados, tapas y registros. Se emitieron observaciones técnicas y condiciones de uso para determinados tramos..... 07/05/2026–12/06/2026
 - **Alternativas del emisario**, Se presentaron y revisaron alternativas del emisario. Se solicitó información complementaria y definición de ruta para avanzar con diseño, adquisición de terrenos y metodología constructiva.....09/05/2026–22/06/2026
 - **Diseño hidráulico y arquitectónico de la PTAR**, se remitieron memorias descriptivas, planos relacionados con el diseño arquitectónico de la PTAR. Se generaron observaciones y reuniones de revisión para ajustar criterios y componentes técnicos..... 11/05/2026–16/06/2026
 - **Laboratorio de control de calidad geotécnico**, se sometió propuesta de laboratorio. La Supervisión solicitó contratar un laboratorio acreditado, con personal calificado y capacidad de entregar resultados oportunos.....12/05/2026–22/06/2026
 - **Diseño eléctrico, instalaciones y sistema de control de EBARS**, se revisaron diseños eléctricos, instalaciones y sistema de control de estaciones de bombeo, incluyendo observaciones técnicas y coordinación con otros diseños..... 30/05/2026–20/06/2026
 - **Diseño mecánico e instalaciones de PTAR**, se revisaron diseños mecánicos e instalaciones de la PTAR, con observaciones técnicas y solicitudes de ajuste.....04/06/2026–20/06/2026
 - **Diseño de pavimentos**, se revisaron diseños de pavimentos y criterios aplicables a calles, zanjas, capas y reposiciones.....04/06/2026–20/06/2026
 - **Diseño del emisario**, se revisó documentación de diseño del emisario. La Supervisión indicó que, para revisar los planos, se requerían antecedentes adicionales vinculados a metodología constructiva, criterios de operación y componentes técnicos..... 17/06/2026–27/06/2026
 - **Diseño estructural de estaciones de bombeo**, se revisó información estructural de estaciones de bombeo. La Supervisión señaló que se incorporarán los arreglos solicitados en reuniones previas.....22/6/2026
 - **Diseño de colectores**, se remitió memoria de cálculo, plano de diámetros, tabla de resultados y modelo hidráulicos en dos escenarios. Se solicitó definir cuál escenario usar para continuar los diseños.....25/6/2026

➤ **Supervisión y seguimiento de la Firma Supervisora y de la UCP:**

- **UCP revisa los informes presentados por la Firma Supervisora**, Informe Mensual No.1 al 4 de febrero a mayo 2026, Se solicitaron ajustes, correcciones, facturas preliminares y versiones actualizadas..... 07/04/2026–30/06/2026
- **Cronograma de obra**, se dio seguimiento al programa de trabajo, secuencia, recursos, tuberías, cuadrillas, ruta crítica y priorización del sistema troncal. El 27 de junio se aprobó la versión 28 como programa de referencia para seguimiento y control.....16/04/2026–27/06/2026
- **Subcontrataciones**, se sometieron y revisaron subcontrataciones, incluyendo Constructora para equipos de movimiento de tierras. Se recordó la necesidad de contar con seguros y requisitos previos antes del inicio de trabajos..... 23/04/2026–22/06/2026
- **Desempeño del equipo de diseño**, se emitió llamado de atención por desempeño insuficiente del equipo de diseño del contratista y los riesgos asociados24/04/2026–05/05/2026
- **Seguimiento diario y bitácoras de obra**, se registraron avances y observaciones de campo: suministro de tuberías, control de acceso al emisario, zanjeo en impulsiones 2, 3 y 5, excavaciones, señalización, averías de equipos, limpieza, pruebas, trabajos en PTAR y controles de seguridad.27/04/2026–26/06/2026
- **Pozos filtrantes de la PTAR**, se revisaron propuestas, avances y resultados de perforaciones de pozos filtrantes en el área de la PTAR, incluyendo profundidad, ubicación y condiciones de ejecución.....06/05/2026–15/05/2026
- **Ejecución del tramo de tubería a gravedad de impulsión 2**, se registraron observaciones sobre la solicitud de ejecución del tramo a gravedad asociado a la impulsión 2, incluyendo necesidad de diseños aprobados, control de obra y adecuación de registros.....07/05/2026–26/06/2026
- **Recorridos y visitas técnicas con INAPA**, se realizaron recorridos de obra y visitas técnicas con personal de INAPA. Se observaron condiciones de frentes, interferencias, limpieza, remanentes de excavación, accesos, PTAR, impulsión 2 y medidas correctivas.....12/05/2026–20/06/2026
- **Se gestionó no objeción del MOPC para intervención en la Autopista Las Américas**, 21/5/2026
- **UCP revisó las documentaciones ambientales y sociales pendiente de entrega**, se consolidaron pendientes ambientales, sociales, SST, topográficos y de gestión documental, se solicitaron respuestas sobre monitoreos de aire, ruido y otros documentos 24/05/2026–11/06/2026
- **Plan de Gestión Ambiental, Social, Seguridad y Salud**, se sometieron y revisaron versiones del Plan de Seguridad y Salud Laboral, así como documentos ambientales y sociales requeridos para inicio y seguimiento de obra, se emitieron observaciones de mejora.....06/04/2026–02/05/2026
- **Mecanismo de Quejas y Reclamaciones**, se solicitó revisión para implementar el MQR y el sistema de atención a partes interesadas. Posteriormente se emitieron observaciones, respuestas y ajustes relacionados con su marco contractual y gestión de reclamaciones. 07/04/2026–23/06/2026
- **Protocolo de comunicaciones**, se revisaron y comentaron protocolos de comunicación entre las partes, con ajustes para ordenar solicitudes, respuestas, documentación y flujo de información del proyecto..... 29/04/2026–22/06/2026
- **Monitoreos de aire, ruido y pozos de trabajo**, se revisaron solicitudes y respuestas sobre monitoreos ambientales de aire y ruido, así como monitoreos asociados a pozos de trabajo. Se evidenció la necesidad de presentar estudios y controles ambientales..... 05/05/2026–30/05/2026
- **Plan de Seguridad y seguimiento SSO**, se revisó aspectos de seguridad y salud ocupacional, incluyendo observaciones sobre uso de EPP por subcontratistas..... 21/05/2026–16/06/2026

- **Plan de Gestión Social e información socioeconómica**, se realizaron reuniones para revisar el PGES, avances de encuestas socioeconómicas, participación comunitaria, manejo de impactos y obligaciones de gestión social..... 22/05/2026–26/06/2026
- **Revisión de formulario Estrategia de Comunicación Social (ECS)**, se revisó el formulario ECS y se emitieron observaciones relacionadas con su aplicación.....24/05/2026–16/06/2026
- **UCP revisa con el Contratista información de Redes secundarias y glosario de capas**, se consultaron temas relativos a redes secundarias, conexiones domiciliarias, glosario de capas y requerimientos de información para lotes de alcantarillado sanitario..... 04/06/2026–09/06/2026
- **Implementación del módulo de supervisión de obras**, Se coordinó una reunión para explicar flujo de trabajo, tecnologías de campo, plazos de inicio y roles de los integrantes a la Plataforma de Supervisión de la Firma Supervisora.....19/6/2026
- **Alertas por retrasos imputables al diseño**, se emitieron alertas tempranas por retrasos asociados al diseño, avances pendientes y preocupación por demoras que podían afectar el desarrollo del proyecto.....03/06/2026–27/06/2026
- **Reunión de Avances de los Diseños- Fecha límite de entrega**, se trató el avance de los diseños pendientes y la necesidad de completar antecedentes y documentos para revisión integral..... 22/6/2026
- **Supervisión revisó la Propuesta de cubicación No. 1** presentada por el Contratista.....1/6/2026

2.3.3.2 Gestión Ambiental y Social asociada a las obras

El equipo ambiental y social de la Unidad Coordinadora del Programa (UCP) brindó acompañamiento técnico en la planificación, implementación y seguimiento de las acciones ambientales y sociales orientadas al cumplimiento del Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) del BID y de los instrumentos de gestión ambiental y social desarrollados para el Programa, con énfasis en el contrato de construcción de la macroinfraestructura del sistema de alcantarillado sanitario de Boca Chica. En este contexto, se realizaron inspecciones, recorridos técnicos y actividades de supervisión en obra, mapeo y relacionamiento con actores clave, jornadas de socialización del Programa y seguimiento a la implementación de los instrumentos de gestión ambiental y social. Asimismo, se avanzó en la preparación y actualización de los instrumentos ambientales y sociales que orientarán las fases de diseño, construcción y operación del sistema de alcantarillado sanitario de Boca Chica. Las principales actividades desarrolladas durante el período se resumen a continuación.

- El seguimiento integral al cumplimiento ambiental y social del Programa, con lo cual se ha elaborado y presentado al BID el Informe de Cumplimiento Ambiental y Social (ICAS-2) a nivel de borrador.
- La implementación de procesos de participación y consulta con partes interesadas, mediante reuniones realizadas con representantes de la comunidad.
- La gestión del Mecanismo de Quejas, Reclamos y Sugerencias (MQRS), manteniendo activo los canales de comunicación y realizando las revisiones de los mecanismos y herramientas, protocolos en elaboración por el Contratista de la Macroinfraestructura y la Supervisión de las obras.
- El apoyo a la gestión social de adquisición de terrenos y servidumbres, revisando el cumplimiento de las condiciones ambientales y las implicaciones sociales previamente.
- El acompañamiento social para informar a la población sobre la preparación y el avance de la implementación de las diferentes obras contratadas por el Programa

-
- Acompañar al BID en la preparación del desarrollo de una estrategia de cambio de comportamiento que permita la implementación exitosa en la etapa de construcción y de operación, para las diferentes fases del Programa de Saneamiento Universal.
 - Realizar acciones específicas para que se visibilice y quede incorporada a nivel de política institucional el enfoque de género e inclusión social en las diferentes actividades del Programa y en las CORAA's que participan en el Programa.
 - Asesorar para el desarrollo de capacidades en el fortalecimiento institucional de INAPA y las CORAAS en materia de gestión ambiental y social.
 - Colaborar para establecer mecanismos para la Identificación y evaluación de riesgos (SGAS) de manera conjunta con la Supervisión y Contratistas del Programa.

Los avances y logros al finalizar el mes de junio de 2026, se describen a continuación:

- **Planificación.** Implementación de acciones para establecer una estrategia para el fortalecimiento técnico de la gestión ambiental y social del Programa, mediante la elaboración, revisión y actualización de instrumentos estratégicos, documentos técnicos y herramientas de seguimiento, en cumplimiento con el Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) y las Normas de Desempeño Ambientales y Sociales (NDAS) del BID.
- **Revisiones de formatos para la Gestión Social y Ambiental.** i) Diseño y actualización de formularios de inspección, formatos de reportes mensuales, lineamientos de fiscalización y herramientas de seguimiento, incorporando observaciones técnicas con el acompañamiento del BID, estos incluyen: i) lineamientos técnicos para supervisión de campamentos de obra, criterios de saneamiento, seguridad ocupacional y cumplimiento ambiental. ii) Elaboración de análisis ambiental y social simplificado (AAS) para las Estaciones de Bombeo No. 1 y 3. iii) Protocolos relacionados con violencia basada en género (VBG), fortalecimiento de Códigos de Conducta y seguimiento de medidas preventivas.
- **Avances de MQRS y su aplicación.** i) Revisión y fortalecimiento del Mecanismo de Quejas, Reclamos y Solicitudes de Información (MQRS) que presentan tanto la Supervisión como el Contratista de las obras, incorporando criterios de trazabilidad, seguimiento y alineación con la NDAS 10; ii) Integración formal de CORAABO como canal territorial de recepción y seguimiento del mecanismo y la Instalación de equipos informáticos facilitados por el Programa para fortalecer el aspecto operativo en CORAABO para la gestión de solicitudes del MQRS. iii) Difusión semanal de los canales oficiales del MQRS a través de plataformas institucionales y redes sociales locales. (1ra Fase), este último evidenciado todas las semanas, a través redes sociales de la alcaldía y CORAABO, dentro del boletín informativo y vallas de las obras. Durante el período se recibieron seis (6) quejas, las cuales fueron gestionadas y atendidas oportunamente por el contratista responsable de la construcción de la macrored, en cumplimiento de los procedimientos establecidos en el Mecanismo de Quejas, Reclamos y Sugerencias (MQRS).
- **MQRS, Atenciones a Interesados.** Durante el segundo trimestre se recibieron 6 casos, de los cuales el 100 % fueron atendidos y cerrados dentro del período. Predominaron las quejas relacionadas con impactos temporales de la construcción, principalmente fugas de agua, polvo y señalización. El WhatsApp se consolidó como el principal canal de comunicación con las partes

interesadas, permitiendo una atención ágil y un seguimiento oportuno de los casos. No se registraron conflictos sociales de alta complejidad ni situaciones que afectaran el desarrollo del proyecto. Los tiempos de cierre oscilaron entre 15 horas y 3 días, con un tiempo promedio de atención de 1 día y 15 horas, lo que evidencia una gestión oportuna del mecanismo de quejas y reclamos.

- **Informes de Seguimiento.** Elaboración y revisión del Informe de Cumplimiento Ambiental y Social (ICAS III), para ser incorporado en el informe del 1er semestre del Programa que se presenta al Organismo Financiador, incorporando avances del Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS), seguimiento al PGAS y cumplimiento del Plan de Acción Ambiental y Social (PAAS) del Programa.
- **Estrategia de Género, Inclusión y Discapacidad y su implementación.** i) Se remitió al BID la Estrategia Institucional de Género, Inclusión y Discapacidad (GID) del INAPA 2026–2029, obteniendo su no objeción técnica. Del cual está pendiente la implementación para lo cual se ha preparado un Plan de Implementación y presupuesto, que se encuentra en validación por el INAPA.
- **Realización de Talleres y promoción del cumplimiento de los instrumentos ambientales y sociales.** Para fortalecer al equipo de la UCP, contratistas y proveedores en los temas ambientales y sociales del Programa se realizaron las siguientes actividades: i) Talleres con los Contratistas y la Supervisión para promover y explicar los instrumentos y herramientas del PGAS y los NDAS (Normas de Desempeño Ambientales). Realizados en febrero y otro en abril de 2026, con amplia participación de los colaboradores de la Supervisión y de los contratistas, y proveedores precalificados de los procesos de obras.
- **Comunicación e información a la comunidad.** Se elaboraron herramientas y se desarrollaron acciones para fortalecer la comunicación y el relacionamiento con las partes interesadas, entre ellas: i) desarrollo de los lineamientos de comunicación social y del brochure de inicio de obras (1.ª fase); ii) reuniones de presentación del Proyecto a las comunidades; iii) **mapeo y actualización de actores clave**, incluyendo visitas institucionales al **Ministerio de la Mujer, INAIPI** y al **Centro de Atención Integral del Ministerio Público de Boca Chica**, con el fin de fortalecer la articulación interinstitucional e identificar actores estratégicos para la implementación del Proyecto; y iv) divulgación periódica de avances y frentes de obra mediante boletines, plataformas institucionales y mecanismos de comunicación territorial en Boca Chica.
- **Implementación de piloto de Cambio de Comportamiento.** El Equipo social se encuentra trabajando una Estrategia que será utilizada en los proyectos y cuyo fin es motivar Cambio de comportamiento en las comunidades donde se construirán los sistemas de saneamiento. Para levantar información se visitaron en Boca Chica, Higüey y San Pedro de Macorís. (1era y 2da Fase del Programa); y, además, se efectuó un Piloto para realizar pruebas a las herramientas asociadas a la misma y la Aplicación de metodologías conductuales COM-B y EAST para el fortalecimiento del modelo condominial.

-
- **Elaboraciones y revisiones de instrumentos Sociales y Ambientales:** i) Elaboración de informe de avances sobre adquisición de tierras conforme a los lineamientos de la NDAS 5 del BID; ii) Revisión del Plan de Gestión Ambiental, Social y de Seguridad y Salud (PGAS constructivo); iii) Se realizan las revisiones de los Informes mensuales que presenta la Firma Supervisora y el Contratista referente al cumplimiento Ambiental y Social.
 - **Coordinación del Programa y Articulación Institucional.** i) Se desarrolló una agenda permanente de reuniones de coordinación técnica e institucional orientada al fortalecimiento de la gestión socioambiental y operativa de las intervenciones, con contratistas, Firma Supervisora, el BID, a nivel local con los líderes comunitarios, Alcaldía de Boca Chica y CORAABO, con el compromiso de informar sobre los avances de las obras y los lugares programados a intervenir, ii) Articulación con la Alcaldía de Boca Chica, juntas de vecinos, líderes comunitarios y actores territoriales para seguimiento de aspectos comunitarios, permisos y coordinación territorial. iii) Seguimiento con el Contratista, la Supervisión y autoridades locales referente al proceso de regularización y certificación de terrenos para las EBAR y PTAR, vinculadas a las NDAS 5.
 - **Inspecciones Ambientales y Sociales.** i) Validación preliminar de sitios para campamentos para el inicio de las obras para los contratos de Macro y Redes Secundarias; ii) Inspecciones socioambientales y recorridos técnicos en PTAR, EBAR 1, EBAR 3, líneas de impulsión 2 y 5, y áreas vinculadas al emisario submarino terrestre; iii) Inspecciones del manejo de las aguas residuales en el PTAR en operación y la emisión de recomendaciones para la reducción de afectaciones ambientales y sociales ; iv) Participación en la Misión de Supervisión Ambiental y Social ESG-BID desarrollada en mayo de 2026 que incluyó una visita técnica a los sitios de las obras en Boca Chica.
 - **Consultas con actores claves realizadas.** Con el objetivo de fortalecer el diálogo comunitario y la articulación con actores clave vinculados se realizan: i) Reuniones periódicas con la Comisión Instalación y seguimiento de la Comisión de Veeduría Social de Boca Chica como mecanismo de participación y monitoreo comunitario del Programa en Boca Chica, ii) se realizaron acuerdos para presentar talleres y encuentros con la Sociedad Civil sociedad civil y actores territoriales iii) Coordinación con la Gobernación Provincial y la Mesa de Seguridad Ciudadana de San Pedro de Macorís para identificación de problemáticas sociales relevantes y fortalecimiento de la articulación institucional.

2.3.3.- Fortalecimiento Institucional y mejora de eficiencia en el sector.

En el componente 2 se planificaron las siguientes adquisiciones de bienes y de materiales:

- Adquisición de equipos pesados (LPI-BS-002-2024).
- Adquisición de materiales para mejoramiento de sistemas de Agua Potable (CP-BS-001-2025-INAPA-CORAABO-BID)
- Adquisición de equipamiento de bombeos que permitirán mejorar la eficiencia del Consumo de energía en los sistemas electromecánicos (bombeo de agua potable en las localidades intervenidas. Los levantamientos de las infraestructuras de agua potable se realizan para: Boca Chica, San Pedro de Macorís, La Romana y la ciudad de Higüey.

2.3.3.1 Fortalecimiento Tecnológico para la UCP, INAPA y CORAA's

La contratación de un Asesor en Tecnología de la información es relevante para el programa ya que se espera alcanzar la transformación digital de las instituciones del sector agua y saneamiento, orientando su trabajo a modernizar la infraestructura tecnológica, fortalecer la gestión basada en datos, desarrollar herramientas informáticas para mejorar la operación y apoyar la toma de decisiones de INAPA y CORAABO. las principales acciones realizadas son las siguientes:

- Se logró un avance en la construcción del Data Warehouse empresarial, sobre una arquitectura con SQL Server 2019, SSIS y SSAS, incorporando además tablas intermedias para integrar de forma segura la información proveniente de Odoo. También se completó la migración de ArcGIS Server 10.3 a ArcGIS Server Advanced 10.9, mejorando el rendimiento y las capacidades de análisis geoespacial. A esto se sumó la implementación de respaldos automáticos diarios y pruebas de restauración para fortalecer la continuidad operativa.
- Asesoría a la Dirección Comercial para lograr la meta de incrementar los clientes de la gestión comercial de la base de datos del INAPA.

2.3.3.2 Sistemas de Agua Potable y la preparación de medidas de rápido impacto.

En la parte de Agua Potable, se mantiene la planificación relativa a los indicadores del Programa, para lo cual continua el levantamiento de información de sistemas de agua potable, la evaluación de equipos y la generación de insumos para mejorar la operación de los acueductos intervenidos por el programa, estas son:

- Levantamiento y digitalización de información técnica de los sistemas de acueducto en Boca Chica, Higüey, La Romana y San Pedro de Macorís, usando QField, QGIS, Google Earth y QGIS Red, para avanzar en la definición de los catastros y esquemas georreferenciados de los sistemas.
- La Coordinación con los ingenieros junior definiendo estrategias de trabajo, revisando avances y corrigiendo datos levantados de forma continua
- Participar y aportar soluciones en las reuniones del Programa y los espacios de fortalecimiento técnico, como talleres sobre herramientas digitales, emisarios submarinos y estrategias contractuales en saneamiento con enfoque FIDIC y contratos por resultados.

2.3.3.3 Fortalecimiento Institucional de CORAABO

La estrategia de Fortalecimiento para CORAABO, siguiendo los logros alcanzados por el INAPA en materia de Recursos Humanos, están orientado a la formación técnica y la sostenibilidad operativa del sector agua y saneamiento en Boca Chica, San Andrés y La Caleta.

El Programa tiene previsto articular las inversiones en infraestructura con acciones concretas de capacitación, desarrollo del capital humano, gobernanza territorial y mejora de las capacidades operativas de CORAABO e INAPA.

Como resultado relevante se presenta la realización del Levantamiento de Necesidades de Capacitación, mediante el cual identificó brechas críticas del personal operativo y administrativo en temas como

operación y mantenimiento de plantas de tratamiento de agua potable, sistemas de alcantarillado, tratamiento de aguas residuales, macro y micro medición, redes de distribución, atención al usuario, gestión comercial, automatización y tecnologías de información. Este diagnóstico permitió definir una ruta formativa alineada con las necesidades reales del sistema.

Asimismo, desde el INAPA se ha apoyado en la formulación del Proyecto de Formación Técnico Profesional en Agua y Saneamiento INFOTEP–AECID, una iniciativa de cooperación internacional vinculada al Programa de Saneamiento Universal. Este proyecto contempla un presupuesto total de 980,000 euros, con fondos de cooperación internacional y contrapartida local, y tiene como meta formar y certificar a 400 jóvenes en situación de vulnerabilidad, incluyendo una meta de 30% de participación femenina. Además, incorpora formación dual, pasantías, certificación de competencias, emprendimiento local, aulas móviles y herramientas digitales aplicadas al sector hídrico.

Desde el INAPA, se impulsará la reapertura y modernización de la Escuela de Fontanería del INAPA, planteada como eje de formación continua para el personal técnico estatal. Esta iniciativa incluirá la evaluación de sus instalaciones, la gestión de su acreditación como Centro Operativo del Sistema de INFOTEP y la actualización curricular de ocupaciones vinculadas al agua y saneamiento, contribuyendo a la profesionalización del sector público.

Se ha trabajado en el fortalecimiento del personal de CORAABO, promoviendo visitas técnicas, la revisión de su estructura organizacional y la capacitación en la metodología de Evaluación del Desempeño por Resultados regulada por el MAP. Esta labor ha permitido alinear las metas individuales del personal con el Plan Operativo Anual, mejorar los medios de verificación y fortalecer una cultura de gestión basada en resultados medibles.

También se destaca su participación en la coordinación y ejecución de LATINOSAN 2026, celebrada en Punta Cana, evento regional de alto nivel realizado en el país. Su gestión contribuyó a organizar ejes temáticos estratégicos, paneles técnicos, espacios de diálogo internacional y el roadshow del proyecto DBO Punta Cana–Bávaro.

Finalmente, desde el Programa se ha impulsado la gobernanza interinstitucional mediante mesas de trabajo entre UCP, CORAABO, INAPA, INFOTEP y otros actores, promoviendo la transferencia de capacidades, la articulación territorial, la veeduría ciudadana y la sostenibilidad social del programa. En conjunto, sus logros reflejan una contribución significativa a la modernización del sector agua y saneamiento, integrando infraestructura, formación técnica, inclusión social, empleabilidad juvenil, fortalecimiento institucional y cooperación internacional.

III.- Indicadores del Programa y Avances.

Los avances en los indicadores del Programa iniciarán su medición una vez realizada las contrataciones de las Firmas Consultoras y los procesos de obras que se encuentran programados:

Tabla No. 5: Lista de Indicadores resultados y productos y valores metas.

Descripción- Resultados	Valores Metas resultados	2026-2028
1.1 Hogares con acceso a saneamiento gestionando de forma segura	40,000	-
2.1 Tasa de micro-medición de las localidades intervenidas	40%	-
2.2 Porcentaje de clientes facturados en las localidades intervenidas	80%	-
2.3 Consumo de energía en los sistemas electromecánicos (bombeo de agua potable en las localidades intervenidas	85	-
Descripción- Productos	Valores metas productos	2026-2028
1.1 a 1.3 Sistemas de Saneamiento	3	localidades
1.4 Conexiones domiciliarias de población vulnerable	1,000	hogares
2.1 y 2.2 Fortalecimiento comercial CORAABO y construcción de Edificio	1	Ud.
2.3 y 2.4 Sistemas de agua potable sectorizados	3	localidades
2.5 Sistema de agua potable con equipos electromecánicos	1	Estrategia y Equipamiento
2.6 Estrategia de Género e inclusión en localidades	3	localidades

ANEXOS

ANEXO I: Procesos de Adquisiciones y Seguimiento.

Descripción	Detalles del Avance
LPI-O-001-2023: Licitación Macro Infraestructura de Saneamiento de Boca Chica: Diseño y Construcción de Obras de Alcantarillado Sanitario; Diseño y Construcción de Microtunelación; Diseño y Construcción de Emisario Submarino y la operación de Instalaciones de bombeo y tratamiento de aguas residuales	El 11 de julio de 2024 fueron recibidas las ofertas técnicas y económicas. <i>Contrato Firmado en fecha del 01 de abril de 2025.</i> En fase de emisión de la Garantía Bancaria para el Anticipo. El Consocio se encuentra realizando los Diseños desde abril de 2026.
SBCC-001-2023-INAPA-CORAABO-BID: Supervisión de Obras de Diseño + Construcción + Operación y Redes Secundarias por Resultados	El 27 de junio de 2024 fueron recibidas las propuestas técnicas y económicas. Se elaboró el informe de evaluación técnica y el BID emitió la No Objeción en fecha 14 de marzo de 2025; se remitió la Notificación de puntaje técnico a las firmas que presentaron propuesta; el Acto de apertura Financiera fue realizado el 26 de marzo de 2025; informe combinado y borrador de contrato negociado remitido al Banco el 19 de agosto 2025 y No Objeción otorgada el 29 de agosto Contrato Firmado en fecha 28 de enero de 2026 La firma del contrato fue el 19 de noviembre de 2025, la fecha de inicio de los servicios es el 28 de enero de 2026.
LPI- O-001-2024: Construcción de Redes Secundarias y conexión de domiciliarias por Resultados del Alcantarillado Sanitario de Boca Chica	Proceso publicado el 16 de julio de 2024. Las ofertas fueron recibidas en fecha 23 de septiembre de 2024. <i>Se remite al BID en fecha 14 de marzo de 2025 el reporte de evaluación de estas obras. El 28 de abril de 2025 fue realizado el acto de apertura de ofertas financieras de este proceso.</i> <i>Actualmente en fase de firma del Acta de Inicio: Se firmaron el Lote 1 el 02/02/2026 por un monto de DOP 756,691,245.88; y el Lote 4, por DOP 689,264,250.22</i>
SBCC-001-2024-INAPA-CORAABO-BID: Servicios de Monitoreo de datos oceanográfico emisario La Romana (Expresión de Interés)	El BID emite la No Objeción en fecha 14 de marzo de 2025 al informe de evaluación de la SEI y lista corta/ SDP. El informe de evaluación Técnica fue realizado en el mes de junio de 2025, remitido al BID en fecha 02 de julio, Apertura Financiera el 6 de agosto de 2025 y evaluado. Firma del Contrato en fecha 18 de junio de 2026.

ANEXO I: Estado de los Procesos de Adquisiciones

Nº	Nombre del proceso de adquisiciones	Estado del proceso
	Contratación de consultoría individual para la posición de Coordinador General	Terminado
	Contratación de consultoría individual para la posición de Especialista Financiero	Terminado
1	Contratación de consultoría individual para la posición de Especialista Adquisiciones	Contrato en ejecución
2	Contratación de consultoría individual para la posición de Encargado de Planificación	Contrato en ejecución
3	Contratación de consultoría individual para la posición de Ingenieros Supervisor obras Junior (8)	Contrato en ejecución
4	Contratación de consultoría individual para la posición de Especialista Contador	Contrato en ejecución
	Contratación refrigerio consultas públicas DR-L1165, SPM e Higüey	Terminado
	Contratación refrigerio consulta pública DR-L1165, La Romana	Terminado
5	Contratación de firma consultora para la auditoría externa del programa	Contrato en ejecución
6	Contratación de consultoría individual para la posición de Técnicos Catastro Comercial (8)	Previsto
7	Estudio Oceanográfico emisario La Romana	Contrato en ejecución
8	Contratación de consultoría individual para la posición de Especialista Social y de género	Contrato en ejecución
	Adquisición de seis (6) plotters	Terminado
9	Adquisición de servicios de internet	Previsto
10	Recontratación de consultoría individual para la posición de Coordinador General	Contrato en ejecución
	Contratación Servicios de Publicidad en Prensa de Circulación Nacional	Terminado
	Adquisición de cuatro (4) camionetas	Terminado
11	Adquisición de equipamiento electromecánico para Boca Chica, San Pedro e Higüey	Previsto
12	Adquisición de equipos pesados	Previsto
13	Contratación de consultoría individual para la posición de Analista Financiero	Contrato en ejecución
14	Adquisición de hardware y software informática para la UCP	Previsto
15	Adquisición de combustible para uso de la UCP	Previsto
16	Especialista en Agua Potable	Contrato en ejecución
17	Analista de Adquisiciones	Previsto
18	Contratación de consultoría individual para la posición de Encargado TIC del Proyecto	Contrato en ejecución
19	Contrato de obra para el diseño, construcción y operación del Macrosistema de Saneamiento de Boca Chica	Contrato en ejecución

No	Nombre del proceso de adquisiciones	Estado del proceso
20	Construcción de Redes Secundarias y Conexiones Domiciliarias por Resultados del Alcantarillado Sanitario de Boca Chica	Contrato en ejecución
	Adquisición de materiales para mejoramiento de Sistemas de Agua Potable	Terminado
21	Contratación de Analistas Ambientales (3)	Contrato en ejecución
22	Contratación Servicios de Publicidad en Prensa de Circulación Nacional	Contrato en ejecución
23	Contratación de Analista Diversidad y Género	Contrato en ejecución
24	Contratación Asesor Energético del Programa	Previsto
25	Contratación personal de apoyo para procesos de contrataciones (3)	Previsto
26	Contratación Asesor Arquitectónico	Previsto
27	Experto en Gestión de Contratos	Contrato en ejecución
28	Adquisición de caja fuerte a prueba de incendios	Previsto
29	Adquisición tabletas para el uso del Programa	Previsto
30	Contratación de supervisor de obras de saneamiento (senior)	Previsto
31	Contratación de supervisor de obras saneamiento (junior) (2)	Previsto
32	Contratación Diplomado en Salud y Seguridad Ocupacional	Previsto
33	Especialista Arquitecto para el Programa	Previsto

ANEXO II: Fotos de actividades de construcción de las obras.

